

PROPOSITION D'ORGANISATION DES PÔLES ET DES ACTIVITÉS

Pôle Finance • Pôle Data Science

Ambition	Faire de la JE-FPA un espace de progression pratique, de partage de ressources et de réalisation de projets concrets.
Pôle Finance	ALM, gestion des risques, finance quantitative, marchés financiers et modélisation financière.
Pôle Data Science	Analyse de données, programmation, statistiques, visualisation et machine learning.
Rythme proposé	Ressource et quiz chaque semaine ; atelier de pôle et suivi de projet toutes les deux semaines.

Cette proposition remplace l'organisation initialement envisagée autour des pôles Actuariat et Data Science. Elle recentre les activités thématiques sur deux domaines complémentaires : Finance et Data Science.

Document de travail à discuter et à ajuster avec les membres, les responsables de pôles et les aînés de la filière.

1. Contexte et objectifs

La JE-FPA souhaite offrir à ses membres un cadre régulier pour apprendre au-delà des cours, partager des ressources, développer des compétences pratiques et produire des réalisations valorisables. Les projets communs restent ouverts à toute la Junior Entreprise ; les projets spécialisés sont coordonnés par les pôles.

Objectifs :

- Installer une routine d'apprentissage et de partage.
- Relier les notions théoriques à des cas concrets.
- Encourager le travail en équipe, la documentation et la présentation des résultats.
- Produire des notebooks, rapports, fiches pratiques et mini-présentations.
- Renforcer la visibilité de la JE-FPA et la préparation à l'insertion professionnelle.

2. Les deux pôles proposés

Élément	PÔLE FINANCE	PÔLE DATA SCIENCE
Vocation	Approfondir l'analyse financière et la modélisation des risques et décisions financières.	Explorer, analyser, modéliser et communiquer à partir de données.
Thèmes	ALM (gestion actif-passif), gestion des risques, finance quantitative, produits financiers, valorisation, portefeuille, risque de marché et de crédit.	Python/R, SQL, statistiques, visualisation, préparation des données, machine learning et prévision.
Activités courtes	Quiz sur les risques, étude d'un indicateur, fiche ALM, mini-cas de valorisation.	Quiz Python/SQL, défi de nettoyage, lecture de graphique, mini-exercice de modélisation.
Projets spécialisés	Étude de cas ALM simplifiée, tableau de bord de risques, analyse de portefeuille, simulation de scénarios.	Projet de prédiction, analyse exploratoire, tableau de bord, notebook documenté ou challenge de données.
Livrables	Note de synthèse, classeur ou notebook, hypothèses, résultats et limites.	Notebook propre, code commenté, visualisations, rapport court et présentation.

Principe : les deux pôles ne doivent pas fonctionner en silos. Un projet Finance peut mobiliser Python ou R ; un projet Data Science peut traiter une problématique financière. Les membres peuvent contribuer à des projets communs et participer aux activités spécialisées.

3. Menu des projets

Le menu est un catalogue évolutif. Chaque projet doit avoir un objectif, un responsable, une équipe, un calendrier et un livrable clairement défini.

A. Projets communs à toute la JE-FPA

- **Bibliothèque de ressources** : organiser des cours autorisés, articles, tutoriels, jeux de données publics, fiches et liens utiles.
- **Fiches logiciels** : créer des fiches courtes sur Excel, R, Python, SQL, Power BI ou d'autres outils maîtrisés.
- **Quiz inter-pôles** : questions mêlant logique, probabilités, finance, statistiques et culture professionnelle.
- **Projet transversal Finance + Data** : traiter une problématique financière avec des données, des analyses et un rapport commun.
- **Veille métiers** : partager des offres de stage, événements, concours et retours d'expérience après vérification.

du Pôle Finance

- **Mini-cas ALM** : illustrer les écarts entre actifs et passifs, les échéances et des scénarios de taux.
- **Tableau de bord des risques** : suivre, sur un portefeuille fictif, exposition, concentration et scénarios.
- **Étude de finance quantitative** : simuler un portefeuille ou comparer des stratégies sur des données publiques, en explicitant les hypothèses.
- **Fiche notion + quiz** : VaR, duration, risque de crédit, diversification, sensibilité, etc.

C. Projets du Pôle Data Science

- **Notebook d'analyse exploratoire** : nettoyer, visualiser et analyser un jeu de données public.
- **Mini-projet de prédiction** : comparer une approche de référence et un ou deux modèles simples.
- **Défi SQL/Python** : résoudre un problème pratique et expliquer la solution.
- **Challenge de données** : participer à un challenge adapté au niveau des membres et documenter le travail.

Règles de base

- Utiliser des données publiques ou dont l'utilisation est autorisée ; ne pas partager de données personnelles ou confidentielles.
- Définir une question précise, des tâches, un responsable et une date de restitution.
- Évaluer la démarche, l'interprétation et la documentation, pas seulement la performance d'un modèle.
- Archiver les livrables dans un espace commun organisé.

4. Programme hebdomadaire et bimensuel

Pour maintenir une dynamique sans surcharger les membres, combiner de petits rendez-vous chaque semaine et une séance de pôle toutes les deux semaines. Le rythme peut être allégé en période d'examens.

Fréquence	Format	Durée	Contenu
Chaque semaine	Ressource de la semaine	5–10 min	Un article, tutoriel, vidéo, fiche ou jeu de données, avec un résumé et une question de réflexion.
Chaque semaine	Quiz express	5–10 min	3 à 5 questions sur Finance/ALM/risques ou Python/SQL/statistiques/Data Science.
Toutes les 2 semaines	Atelier de pôle	45–60 min	Mini-cas collectif, démonstration d'un outil, correction du quiz ou travail sur un projet.
Toutes les 2 semaines	Point projet	20–30 min	Avancement, difficultés, prochaines tâches et vérification des livrables.

Chaque mois	Partage inter-pôles	45–60 min	Une équipe présente une ressource ou un résultat ; discussion sur les liens entre Finance et Data.
Chaque trimestre	Restitution	1–2 h	Présentation des projets, démonstration, retours des aînés et bilan des apprentissages.

Exemple de cycle sur quatre semaines

Semaine	Pôle Finance	Pôle Data Science	Activité commune
1	Ressource ALM + quiz de 5 questions.	Ressource pandas/manipulation de données + quiz.	Partager les ressources dans le canal commun.
2	Atelier : mini-cas de sensibilité actif-passif.	Atelier : nettoyage et visualisation d'un jeu de données.	Point rapide sur les projets en cours.
3	Ressource sur le risque de marché ou de crédit + quiz.	Ressource sur les métriques de modèle + quiz.	Défi commun : interpréter des données financières.
4	Point projet et courte restitution.	Point projet et courte restitution.	Partage inter-pôles : 2 ou 3 enseignements clés.

Conseil : publier le calendrier mensuel au début du mois et faire tourner la responsabilité de la ressource et du quiz entre les membres. Les quiz doivent rester courts et formatifs : l'objectif est d'installer une habitude, pas d'ajouter une charge excessive.

5. Fonctionnement et responsabilités

Rôle	Responsabilités proposées
Responsable de pôle	Proposer le calendrier, coordonner les membres, choisir les ressources et suivre les projets.
Référent projet	Définir les tâches, suivre l'avancement, centraliser les fichiers et préparer la restitution.
Responsable ressource/quiz	À tour de rôle, partager une ressource courte et préparer 3 à 5 questions avec corrigé.
Bureau JE-FPA	Assurer la cohérence entre les pôles, faciliter les moyens nécessaires et suivre les résultats.
Aînés / mentors volontaires	Selon leurs disponibilités : conseiller sur les sujets, relire les livrables ou participer aux restitutions.

6. Mise en place progressive sur trois mois

Période	Priorités	Résultat attendu
---------	-----------	------------------

Mois 1 — Lancement	Confirmer les responsables, recenser les compétences et préférences, choisir les canaux de partage et un mini-projet par pôle.	Pôles structurés, calendrier et sujets définis.
Mois 2 — Expérimentation	Lancer ressources, quiz et ateliers bimensuels. Démarrer les projets et documenter les difficultés.	Routine installée et premiers livrables intermédiaires.
Mois 3 — Restitution	Présenter les résultats, recueillir les retours et ajuster le fonctionnement.	Bilan, livrables présentables et programme amélioré.

7. Indicateurs simples de suivi

- Nombre de membres actifs dans chaque pôle.
- Nombre de ressources et quiz publiés.
- Participation aux ateliers.
- Avancement des projets et livrables produits.
- Retours des membres sur les apprentissages.
- Nombre de restitutions ou de contributions d'aînés.

8. Décisions à valider

- Validation des deux pôles : Finance et Data Science.
- Choix des responsables et modalités d'adhésion.
- Sélection des premiers projets selon le niveau et le temps disponible.
- Choix des outils de partage (Drive, dépôt Git, groupe de communication ou espace équivalent).
- Validation du rythme hebdomadaire/bimensuel et du format de restitution.

Conclusion

L'objectif est de construire une JE-FPA active tout au long de l'année, où les membres apprennent régulièrement, partagent leurs ressources et réalisent des projets concrets. Le Pôle Finance et le Pôle Data Science apportent chacun une spécialisation, tandis que les projets communs favorisent les échanges et montrent comment les deux domaines se complètent.

Proposition de travail — à adapter selon les disponibilités, compétences et priorités des membres.